



คำสั่งศูนย์การศึกษากระบอบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอท่าช้าง

ที่ ๕๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการเสริมสร้างความรู้การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ด้วย ศูนย์การศึกษากระบอบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอท่าช้าง ดำเนินการจัดกิจกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต โครงการเสริมสร้างความรู้การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ฟาร์มตัวอย่างในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ หนองลาด หมู่ที่ ๕ ตำบลวิหารขาว อำเภอท่าช้าง จังหวัดสิงห์บุรี โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจและรู้วิธีการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และทำเจลแอลกอฮอล์ล้างมือได้อย่างถูกวิธี และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการดังรายนาม ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ดูแล สนับสนุน ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ แก้ไขปัญหาและให้ความช่วยเหลือตลอดการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|------------------------------|------------------|
| ๑) นางสาวณัฏฐพัชร สายไทย | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอท่าช้าง | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายศาดพรพงษ์ สงวนสินวัฒนา | ครูผู้ช่วย | รองประธานกรรมการ |

๒. คณะกรรมการกิจกรรมวิชาการ มีหน้าที่ วางแผนการจัดกิจกรรม จัดทำเอกสารเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑) นายศาดพรพงษ์ สงวนสินวัฒนา | ครูผู้ช่วย | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวเยาวลักษณ์ จันทพันธ์ | ครู อาสาสมัครฯ | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นางศรัณย์กร กันภัย | ครู กศน.ตำบล | กรรมการ |
| ๔) นางสาวสุพรรณษา ไล่เลิศ | ครู กศน.ตำบล | กรรมการ |
| ๕) นางสาวกฤตณัฐฎิภา ขำเจริญ | ครู กศน.ตำบล | กรรมการ |
| ๖) นางสาวปาริชาติ นกข้อง | ครู กศน.ตำบล | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการรับลงทะเบียน/จุดคัดกรอง มีหน้าที่ รับลงทะเบียนการอบรม จัดทำเอกสารการลงทะเบียน/ทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อรองรับการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม และตรวจวัดอุณหภูมิผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|--------------|---------------|
| ๑) นางศรัณย์กร กันภัย | ครู กศน.ตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวสุพรรณษา ไล่เลิศ | ครู กศน.ตำบล | กรรมการ |

๔. คณะกรรมการจัดทำเอกสารการเรียนรู้ มีหน้าที่ จัดทำใบความรู้ และคู่มือความรู้การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|--------------|---------------|
| ๑) นางสาวปาริชาติ นกข้อง | ครู กศน.ตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวสุพรรณษา ไล่เลิศ | ครู กศน.ตำบล | กรรมการ |

๕. คณะกรรมการจัดทำเอกสารกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน มีหน้าที่ จัดทำเอกสารส่งเสริมความรู้ ศีลจารีต เกี่ยวกับ การทับทิมจากใบเตย ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|---------------------|---------------|
| ๑) นางสาวชุติมา ม่วงศรี | พนักงานราชการ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวกัญณัชดา ม่วงหมู่ | บรรณารักษ์อัตราจ้าง | กรรมการ |

๖. คณะกรรมการรณโมบายเคลื่อนที่ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน และโมบายป็นสุข ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|--------------|------------------|
| ๑) นายศาดพรพงษ์ สงวนสินวัฒนา | ครูผู้ช่วย | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวกฤตณัฐิกา ขำเจริญ | ครู กศน.ตำบล | รองประธานกรรมการ |

๗. คณะกรรมการปฏิคม มีหน้าที่ ประสานผู้เข้าร่วมกิจกรรม ให้การต้อนรับและประสานเตรียมความพร้อมด้าน อาหาร เครื่องดื่ม ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมและวิทยากร ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|--------------|---------------|
| ๑) นางสาวสุพรรณษา ไส้เลิศ | ครู กศน.ตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวกฤตณัฐิกา ขำเจริญ | ครู กศน.ตำบล | กรรมการ |
| ๓) นางศรัณย์กร กันภัย | ครู กศน.ตำบล | กรรมการ |

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ ดำเนินการเบิกจ่าย จัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาวัสดุอุปกรณ์ จัดทำ หลักฐานการเบิกจ่าย ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑) นายศาดพรพงษ์ สงวนสินวัฒนา | ครูผู้ช่วย | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวเยาวลักษณ์ จันทพันธ์ | ครู อาสาสมัครฯ | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นางสาวปาริชาติ นกข้อง | คร กศน.ตำบล | กรรมการ |
| ๔) นางศรัณย์กร กันภัย | ครู กศน.ตำบล | กรรมการและเลขานุการ |

๙. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประสานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อรวบรวม ข้อมูลในการดำเนินการ การประชาสัมพันธ์ ลำดับขั้นตอนในการดำเนินงาน ทำหน้าที่พิธีกร จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ ในการดำเนินงาน อุปกรณ์การบันทึกภาพ บันทึกภาพนิ่งและวิดีโอ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|----------------|------------------|
| ๑) นางสาวเยาวลักษณ์ จันทพันธ์ | ครู อาสาสมัครฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวกฤตณัฐิกา ขำเจริญ | ครู กศน.ตำบล | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นางสาวปาริชาติ นกข้อง | ครู กศน.ตำบล | กรรมการ |

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่จัดเตรียมเครื่องมือ และดำเนินการวัดผล สรุป รายงาน ประเมินผล การดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|--------------|---------------|
| ๑) นางสาวปาริชาติ นกข้อง | ครู กศน.ตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวสุพรรณษา ไส้เลิศ | ครู กศน.ตำบล | กรรมการ |

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย เพื่อบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวณัฐพัชร์ สายไทย)

ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอท่าช้าง